

ASSOCENTRO  
CONSORZIO OPERATORI CENTRO STORICO DI ARCO

REGOLAMENTO  
EVENTI



**assocentro**  
**A R C O**

CONTATTI

Mail: [info@assocentro.net](mailto:info@assocentro.net)

Tel. 3277162265

Sede legale: via delle palme 1 38062 Arco

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>SOMMARIO</b>                                      |           |
| <b>2</b> | <b>ORGANIZZATORI</b>                                 | <b>5</b>  |
| <b>3</b> | <b>ARCO STREET FOOD FESTIVAL</b>                     | <b>5</b>  |
| 3.1      | DATE APERTURA EVENTO                                 | 5         |
| 3.2      | TERMINI PER ISCRIVERSI AL FOOD TRUCK                 | 5         |
|          | TERMINI PER ISCRIVERSI AL MERCATINO DELL'ARTIGIANATO | 5         |
| 3.3      | CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCRIVERSI    | 5         |
| 3.3.1    | Il canone di partecipazione comprende:               | 6         |
| 3.3.2    | Il canone di partecipazione non comprende:           | 6         |
| 3.4      | MERCI  | 6         |
| 3.5      | MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO                     | 6         |
| <b>4</b> | <b>ARCO IN VINTAGE</b>                               | <b>6</b>  |
| 4.1      | DATE APERTURA EVENTO                                 | 6         |
| 4.2      | CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCRIVERSI    | 7         |
| 4.2.1    | Il canone di partecipazione comprende:               | 7         |
| 4.2.2    | Il canone di partecipazione non comprende:           | 7         |
| 4.3      | MERCI  | 8         |
| 4.4      | MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO                     | 8         |
| 4.5      | DEPOSITO CAUZIONALE                                  | 8         |
| <b>5</b> | <b>MERCATINO ARTIGIANATO FAMIGLIE CREA-ATTIVE</b>    | <b>8</b>  |
| 5.1      | DATE APERTURA EVENTO                                 | 8         |
| 5.2      | CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCRIVERSI    | 8         |
| 5.2.1    | Il canone di partecipazione comprende:               | 9         |
| 5.2.2    | Il canone di partecipazione non comprende:           | 9         |
| 5.3      | MERCI  | 9         |
| 5.4      | DIVIETI  | 9         |
| 5.5      | MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO                     | 9         |
| 5.6      | DEPOSITO CAUZIONALE                                  | 9         |
| <b>6</b> | <b>MERCATO ARCO BONSAI</b>                           | <b>10</b> |
| 6.1      | DATE APERTURA EVENTO                                 | 10        |
| 6.2      | CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCRIVERSI    | 10        |
| 6.2.1    | Il canone di partecipazione comprende:               | 10        |

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| 6.2.2    | Il canone di partecipazione non comprende:.....           | 10        |
| 6.3      | MERCI.....  | 10        |
| 6.4      | DIVIETI.....  | 11        |
| 6.5      | MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO.....                     | 11        |
| 6.6      | DEPOSITO CAUZIONALE.....                                  | 11        |
| <b>7</b> | <b>MERCATINO DI NATALE.....</b>                           | <b>11</b> |
| 7.1      | DATE APERTURA EVENTO.....                                 | 11        |
| 7.2      | CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCIVERSI.....     | 12        |
| 7.2.1    | Il canone di partecipazione comprende:.....               | 12        |
| 7.2.2    | Il canone di partecipazione non comprende:.....           | 13        |
| 7.3      | MERCI.....  | 13        |
| 7.4      | MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO.....                     | 13        |
| 7.5      | DEPOSITO CAUZIONALE.....                                  | 13        |
| <b>8</b> | <b>TERMINI DI PARTECIPAZIONE.....</b>                     | <b>13</b> |
| 8.1      | AMMISSIONE.....   | 13        |
| 8.2      | VENDITA PRODOTTI.....                                     | 14        |
| 8.3      | ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE.....                | 15        |
| 8.4      | ASSEGNAZIONE DEGLI STAND.....                             | 15        |
| 8.5      | RINUNCIA.....   | 15        |
| 8.6      | SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTO DEGLI STAND.....              | 15        |
| 8.7      | PULIZIA DEGLI STAND.....                                  | 15        |
| 8.8      | ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE.....                           | 15        |
| 8.9      | DANNI AGLI STAND.....                                     | 16        |
| 8.10     | MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI.....      | 16        |
| 8.11     | DIVIETI.....  | 16        |
| 8.12     | OBBLIGHI.....   | 17        |
| 8.13     | INTERRUZIONE MANIFESTAZIONE PER FATTO DELL'AUTORITA'..... | 17        |
| 8.14     | REGOLAMENTO COVID.....                                    | 17        |
| 8.15     | DISPOSIZIONI FINALI.....                                  | 17        |
| <b>9</b> | <b>GARANZIA DI RISERVATEZZA.....</b>                      | <b>17</b> |
| 9.1      | DATI TRATTATI.....  | 17        |
| 9.2      | CONFERIMENTO DEI DATI.....                                | 17        |

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 9.3 | FINALITA' DEL TRATTAMENTO.....                 | 18 |
| 9.4 | COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI.....            | 18 |
| 9.5 | DIFFUSIONE.....                                | 18 |
| 9.6 | DIRITTO DEL'INTERESSATO .....                  | 18 |
| 9.7 | MODALITA' DEL TRATTAMENTO.....                 | 18 |
| 9.8 | RESPONSABILI E INCARICATI .....                | 18 |
| 9.9 | TITOLARI.....                                  | 19 |
| 10  | ACCETTAZIONE REGOLAMENTO E DELLA PRIVACY ..... | 19 |

## 2 ORGANIZZATORI

Il consorzio operatori centri storico di Arco Assocentro, con sede legale in Viale Delle Palme 1, Arco 38062, Tel. 3277162265 mail; [info@assocentro.net](mailto:info@assocentro.net) organizza le seguenti tipologie di evento:

- Evento Arco Street Food Festival;
- Evento Arco in Vintage;
- Evento Mercatino dell'artigianato Famiglie Crea-Attive;
- Mercato Arco Bonsai;
- Evento Mercatino di Natale.

## 3 ARCO STREET FOOD FESTIVAL

AssoCentro e Vitamina C organizzeranno la 4° edizione di Arco Street Food Festival. Tre giorni per assaporare i migliori Food Truck d'Italia e ci sarà un mercatino dell'artigianato, all'interno della manifestazione saranno previsti intrattenimenti musicali e giochi per bambini .

### 3.1 DATE APERTURA EVENTO

Le date e gli orari di apertura della manifestazione saranno i seguenti:

#### LUGLIO 2021

VENERDI' 2 LUGLIO DALLE 16.00 ALLE 23.00

SABATO 3 LUGLIO DALLE 11.00 ALLE 00.00

DOMENICA 4 LUGLIO DALLE 11.00 ALLE 22.00

### 3.2 TERMINI PER ISCRIVERSI AL FOOD TRUCK

L'iscrizione ad Arco Street Food Festival avviene tramite modulistica presente nel sito [ww.assocentroarco.com](http://ww.assocentroarco.com) Riceverete una comunicazione scritta o telefonica se vi verrà confermata la partecipazione all'evento e li vi verrà segnalato il costo per partecipare.

### TERMINI PER ISCRIVERSI AL MERCATINO DELL'ARTIGIANATO

### 3.3 CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCRIVERSI

L'iscrizione al Mercatino dell'artigianato avviene tramite modulistica presente nel sito [ww.assocentroarco.com](http://ww.assocentroarco.com). Tale modulistica deve essere compilata entro e non oltre il 15 giugno.

Il costo per partecipare al mercato è di 100 € iva compresa

### 3.3.1 Il canone di partecipazione comprende:

- Spazio Espositivo di (cm 400 x 300);
- Promozione generale della manifestazione;
- Fornitura di energia elettrica 1kw (dovrete avere una prolunga di 15m per collegarvi alla corrente elettrica);
- Tosap;

### 3.3.2 Il canone di partecipazione non comprende:

- Sorveglianza diurna e notturna dello stand, la ditta espositrice dovrà assicurare la presenza di un proprio rappresentante nello stand durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione. Agli espositori ed ai loro collaboratori la permanenza nello stand è consentita due ore prima dell'apertura del pubblico.
- Assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presente nello stand, pulizia quotidiana e finale dello stand;
- L'allestimento e arredamento dello stand;
- Materiale elettrico di vario genere.

## 3.4 MERCI

All'atto dell'iscrizione ognuno dovrà presentare un elenco dettagliato dei prodotti messi in vendita a cui esso dovrà attenersi strettamente. La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito del Vintage e di tutte le sue forme.

## 3.5 MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Una volta ricevuta, da parte dell'organizzazione, conferma scritta che la propria domanda di partecipazione è stata accettata gli espositori sono tenuti a versare in un'unica soluzione l'intero importo di partecipazione entro il 15 giugno 2021.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul c/c  
IT38B0801634310000000294418 intestato ad AssoCentro presso la Cassa Rurale Alto Garda,  
sede centrale – 38062 Arco, con causale Mercatino Truck Food 2021

# 4 ARCO IN VINTAGE

Il mercatino "ARCO IN VINTAGE" è una rassegna dedicata al mondo vintage in tutte le sue sfumature organizzata ad Arco di Trento. La manifestazione si svolgerà nelle piazze intorno alla chiesa ed a ogni espositore verrà assegnata uno stand (casetta). In caso di mal tempo il consorzio si riserva la possibilità di annullare la manifestazione.

## 4.1 DATE APERTURA EVENTO

Le date e gli orari di apertura della manifestazione saranno i seguenti:

**AGOSTO 2021**

VENERDI' 13 AGOSTO DALLE 10.00 ALLE 23.00

SABATO 14 AGOSTO DALLE 10.00 ALLE 23.00

DOMENICA 15 AGOSTO DALLE 10.00 ALLE 22.00

LUNEDI' 16 AGOSTO DALLE 10.00 ALLE 23.00

MARTEDI' 17 AGOSTO DALLA 10.00 ALLE 22.00

#### 4.2 CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCRIVERSI

L'iscrizione ad Arco In Vintage avviene tramite modulistica presente nel sito [www.assocentroarco.com](http://www.assocentroarco.com). Tale modulistica deve essere compilata entro e non oltre il 21 luglio.

Il costo per partecipare al mercato è di 500 € iva compresa per iscrizioni entro il 30 giugno, mentre per iscrizioni dopo il 30 giugno il costo sarà di 600 € iva compresa.

##### 4.2.1 Il canone di partecipazione comprende:

- Casetta in legno (cm 300x200) vedi sezione casetta in legno. La struttura è comprensiva di illuminazione interna con lampada 60 cm x 60 cm e corrente per un massimo di 3kw;
- Sorveglianza notturna con i seguenti orari:
  - giovedì 12 agosto dalle 23,00 alle 8,00 di venerdì 13 agosto;
  - venerdì 13 agosto dalle 00,00 alle 8,00 di sabato 14 agosto;
  - sabato 14 agosto dalle 00,00 alla 8,00 di domenica 15 agosto;
  - domenica 15 agosto dalle 00,00 alla 8,00 di lunedì 16 agosto;
  - lunedì 16 agosto dalle 00,00 alla 8,00 di martedì 17 agosto;
- Promozione generale della manifestazione;
- Fornitura di energia elettrica 3kw;
- Tosap;
- Estintore.

##### 4.2.2 Il canone di partecipazione non comprende:

- Sorveglianza diurna dello stand, la ditta espositrice dovrà assicurare la presenza di un proprio rappresentante nello stand durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione. Agli espositori ed ai loro collaboratori la permanenza nello stand è consentita due ore prima dell'apertura del pubblico.
- la sorveglianza notturna nella serata di martedì 17 agosto a termine della manifestazione;
- Assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presente nello stand, pulizia quotidiana e finale dello stand;
- L'allestimento e arredamento dello stand;
- Materiale elettrico di vario genere.

#### 4.3 MERCI

All'atto dell'iscrizione ognuno dovrà presentare un elenco dettagliato dei prodotti messi in vendita a cui esso dovrà attenersi strettamente. La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito del Vintage e di tutte le sue forme.

#### 4.4 MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Una volta ricevuta, da parte dell'organizzazione, conferma scritta che la propria domanda di partecipazione è stata accettata gli espositori sono tenuti a versare in un'unica soluzione l'intero importo di partecipazione entro il 31 luglio 2021.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul c/c  
IT38B0801634310000000294418 intestato ad AssoCentro presso la Cassa Rurale Alto Garda,  
sede centrale – 38062 Arco, con causale Arco Vintage 2021

#### 4.5 DEPOSITO CAUZIONALE

La presenza continuativa durante tutti i giorni di apertura della manifestazione è obbligatoria. A garanzia del rispetto di questa clausola, dell'obbligo di restituire lo stand nelle condizioni in cui è stato consegnato nella verifica di eventuali danni causati ad impianti è richiesto agli espositori un deposito cauzionale di € 50,00.

## 5 MERCATINO ARTIGIANATO FAMIGLIE CREA-ATTIVE

Il mercatino "dell'artigianato e delle creatività" è una rassegna dedicata ai prodotti artigianali creativi fatti a mano e dei prodotti enogastronomici trentini locali.

#### 5.1 DATE APERTURA EVENTO

Le date e gli orari di apertura della manifestazione saranno i seguenti:

##### AGOSTO 2021

VENERDI' 20 AGOSTO DALLE 10.00 ALLE 23.00

SABATO 21 AGOSTO DALLE 10.00 ALLE 23.00

DOMENICA 22 AGOSTO DALLE 10.00 ALLE 22.00

#### 5.2 CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCIVERSI

L'iscrizione al mercatino dell'artigianato e creatività avviene tramite modulistica presente nel sito [ww.assocentroarco.com](http://ww.assocentroarco.com). Tale modulistica deve essere compilata entro e non oltre il 30 luglio.

Il costo per partecipare al mercato è di 200 € iva compresa.



#### 5.2.1 Il canone di partecipazione comprende:

- Casetta in legno (cm 300x200) vedi sezione casetta in legno. La struttura è comprensiva di illuminazione interna con lampada 60 cm x 60 cm e corrente per un massimo di 3kw;
- Promozione generale della manifestazione;
- Fornitura di energia elettrica 3kw;
- Tosap;
- Estintore.

#### 5.2.2 Il canone di partecipazione non comprende:

- Sorveglianza diurna dello stand, la ditta espositrice dovrà assicurare la presenza di un proprio rappresentante nello stand durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione. Agli espositori ed ai loro collaboratori la permanenza nello stand è consentita due ore prima dell'apertura del pubblico.
- la sorveglianza notturna;
- Assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presente nello stand, pulizia quotidiana e finale dello stand;
- L'allestimento e arredamento dello stand;
- Materiale elettrico di vario genere.

### 5.3 MERCI

All'atto dell'iscrizione ognuno dovrà presentare un elenco dettagliato dei prodotti messi in vendita a cui esso dovrà attenersi strettamente. La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito dei prodotti Hand Made.

### 5.4 DIVIETI

Montare Gazebo all'interno della manifestazione e lasciare materiale esterno una volta finito l'evento.

### 5.5 MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Una volta ricevuta, da parte dell'organizzazione, conferma scritta che la propria domanda di partecipazione è stata accettata gli espositori sono tenuti a versare in un'unica soluzione l'intero importo di partecipazione entro il 31 luglio 2021.

**Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul c/c  
IT38B0801634310000000294418 intestato ad AssoCentro presso la Cassa Rurale Alto Garda,  
sede centrale – 38062 Arco, con causale Mercatino Artigianato 2021**

### 5.6 DEPOSITO CAUZIONALE

La presenza continuativa durante tutti i giorni di apertura della manifestazione è obbligatoria. A garanzia del rispetto di questa clausola, dell'obbligo di restituire lo stand nelle condizioni in cui è stato consegnato nella verifica di eventuali danni causati ad impianti è richiesto agli espositori un deposito cauzionale di € 50,00.

## 6 MERCATO ARCO BONSAI

Il mercato "Arco Bonsai" è una rassegna dedicata ai prodotti vivaistico e del mondo bonsai.

### 6.1 DATE APERTURA EVENTO

Le date e gli orari di apertura della manifestazione saranno i seguenti:

#### SETTEMBRE 2021

GIOVEDI' 23 SETTEMBRE DALLE 8.30 ALLE 19.00

VENERDI' 24 SETTEMBRE DALLE 8.30 ALLE 19.00

SABATO 25 SETTEMBRE DALLE 8.30 ALLE 19.00

DOMENICA 26 SETTEMBRE DALLE 8.30 ALLE 19.00

### 6.2 CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCIVERSI

L'iscrizione al mercato "Arco Bonsai" avviene tramite modulistica presente nel sito [www.assocentroarco.com](http://www.assocentroarco.com). Tale modulistica deve essere compilata entro e non oltre il 20 giugno.

Il costo varia della tipologia di stand con cui si decide partecipare.

#### 6.2.1 Il canone di partecipazione comprende:

- Stand di varia grandezza o spazi espositivi diverso.
- Promozione generale della manifestazione;
- Fornitura di energia elettrica 3kw;
- Tosap;
- Estintore.
- Sorveglianza notturna

#### 6.2.2 Il canone di partecipazione non comprende:

- Sorveglianza diurna dello stand, la ditta espositrice dovrà assicurare la presenza di un proprio rappresentante nello stand durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione. Agli espositori ed ai loro collaboratori la permanenza nello stand è consentita due ore prima dell'apertura del pubblico.
- Assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presente nello stand, pulizia quotidiana e finale dello stand;
- L'allestimento e arredamento dello stand;
- Materiale elettrico di vario genere.

### 6.3 MERCI

All'atto dell'iscrizione ognuno dovrà presentare un elenco dettagliato dei prodotti messi in vendita a cui esso dovrà attenersi strettamente. La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito del Vintage e di tutte le sue forme.

## 6.4 DIVIETI

Lasciare materiale esterno allo stand una volta finito l'evento.

## 6.5 MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Una volta ricevuta, da parte dell'organizzazione, conferma scritta che la propria domanda di partecipazione è stata accettata gli espositori sono tenuti a versare in un'unica soluzione l'intero importo di partecipazione entro il 30 giugno 2021.

**Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul c/c  
IT38B0801634310000000294418 intestato ad AssoCentro presso la Cassa Rurale Alto Garda,  
sede centrale – 38062 Arco, con causale Arco Bonsai 2021**

## 6.6 DEPOSITO CAUZIONALE

La presenza continuativa durante tutti i giorni di apertura della manifestazione è obbligatoria. A garanzia del rispetto di questa clausola, dell'obbligo di restituire lo stand nelle condizioni in cui è stato consegnato nella verifica di eventuali danni causati ad impianti è richiesto agli espositori un deposito cauzionale di € 50,00.

# 7 MERCATINO DI NATALE

Il "MERCATINO DI NATALE AD ARCO" è una rassegna delle produzioni in sintonia con il periodo natalizio ed in particolare a tutte le peculiarità territoriali sia dal punto di vista artigianale, enogastronomico, culturale, ambientale.

## 7.1 DATE APERTURA EVENTO

Le date e gli orari di apertura della manifestazione saranno i seguenti:

### **NOVEMBRE 2021**

VENERDI 19 NOVEMBRE DALLE 10.00 – 19.00

SABATO 20 NOVEMBRE DALLE 12,00 - 20,00

DOMENICA 21 NOVEMBRE DALLE 10,00 - 19,00

VENERDI' 26 NOVEMBRE DALLE 10,00 - 19,00

SABATO 27 NOVEMBRE DALLE 10,00 - 20,00

DOMENICA 28 NOVEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

### **DICEMBRE 2021**

VENERDI' 3 DICEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

SABATO 4 DICEMBRE DALLE 10,00 - 20,00

DOMENICA 5 DICEMBRE DALLA 10,00 – 19,00

LUNEDI' 6 DICEMBRE DALLA 10,00 – 22,00

MARTEDI' 7 DICEMBRE DALLA 10,00 – 19,00

MERCOLEDI' 8 DICEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

VENERDI' 10 DICEMBRE DALLE 10,00 - 19,00

SABATO 11 DICEMBRE DALLE 10,00 - 20,00

DOMENICA 12 DICEMBRE DALLE 10,00 - 19,00

VENERDI' 17 DICEMBRE DALLE 10,00 - 19,00

SABATO 18 DICEMBRE DALLE 10,00 - 20,00

DOMENICA 19 DICEMBRE DALLE 10,00 - 19,00

GIOVEDI' 23 DICEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

VENERDI' 24 DICEMBRE DALLE 10,00 – 18,00

DOMENICA 26 DICEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

LUNEDI' 27 DICEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

MARTEDI' 28 DICEMBRE DALLE 10,00 -19,00

MERCOLEDI' 29 DICEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

GIOVEDI' 30 DICEMBRE DALLE 10,00 – 19,00

VENERDI' 31 DICEMBRE DALLE 10,00 – 18,00

#### **GENNAIO 2022**

SABATO 1 GENNAIO DALLE 10,00 – 20,00

DOMENICA 2 GENNAIO DALLE 10,00 – 19,00

LUNEDI' 3 GENNAIO DALLE 10,00 – 19,00

MARTEDI' 4 GENNAIO DALLE 10,00 – 19,00

MERCOLEDI' 5 GENNAIO DALLE 10,00 – 19,00

GIOVEDI' 6 GENNAIO DALLE 10,00 – 18,00

## 7.2 CANONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER ISCRIVERSI

L'iscrizione al mercatino di Natale avviene tramite modulistica presente nel sito [www.assocentroarco.com](http://www.assocentroarco.com).

### Il costo per partecipare al mercato è di:

- 1950 € + IVA per l'intero periodo.
- 50 € + IVA per ogni 3kw extra che verranno forniti.

#### 7.2.1 Il canone di partecipazione comprende:

- Casetta in legno (cm 300x200) vedi sezione casetta in legno. La struttura è comprensiva di illuminazione interna con lampada 60 cm x 60 cm e corrente per un massimo di 3kw;
- Sorveglianza notturna;
- Promozione generale della manifestazione;

- Fornitura di energia elettrica 3kw;
- Tosap;
- Estintore a polvere di 6kg.

7.2.2 Il canone di partecipazione non comprende:

- Sorveglianza diurna dello stand, la ditta espositrice dovrà assicurare la presenza di un proprio rappresentante nello stand durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione. Agli espositori ed ai loro collaboratori la permanenza nello stand è consentita due ore prima dell'apertura del pubblico.
- la sorveglianza notturna nella serata di lunedì 6 gennaio 2021;
- Assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presente nello stand, pulizia quotidiana e finale dello stand;
- L'allestimento e arredamento dello stand;
- Materiale elettrico di vario genere.

### 7.3 MERCI

All'atto dell'iscrizione ognuno dovrà presentare un elenco dettagliato dei prodotti messi in vendita a cui esso dovrà attenersi strettamente. La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito del Natale in tutte le sue forme.

### 7.4 MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Una volta ricevuta, da parte dell'organizzazione, conferma scritta che la propria domanda di partecipazione è stata accettata gli espositori sono tenuti a versare in un'unica soluzione l'intero importo di partecipazione entro il 30 ottobre 2021.

**Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul c/c  
IT38B0801634310000000294418 intestato ad AssoCentro presso la Cassa Rurale Alto Garda,  
sede centrale – 38062 Arco, con causale Mercatino Di Natale Arco 2021-2022.**

### 7.5 DEPOSITO CAUZIONALE

La presenza continuativa durante tutti i giorni di apertura della manifestazione è obbligatoria. A garanzia del rispetto di questa clausola, dell'obbligo di restituire lo stand nelle condizioni in cui è stato consegnato nella verifica di eventuali danni causati ad impianti è richiesto agli espositori un deposito cauzionale di € 500,00.

## 8 TERMINI DI PARTECIPAZIONE

### 8.1 AMMISSIONE

L'ammissione alla manifestazione e la conseguente assegnazione dello stand avverranno compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi. L'organizzazione si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a nessun titolo.

Oltre ai termini di iscrizione, le domande di partecipazione saranno prese in considerazione solo compatibilmente alla disponibilità di spazi. Inoltre, l'ammissione è consentita all'assegnatario per un solo stand. L'organizzatore Assocentro, a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di aumentare tale limitazione in relazione a particolari situazioni o esigenze organizzative.

Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti (di seguito denominati partecipanti):

- titolari di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche;
- gli artigiani regolarmente iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato – sezione Artigianato e in possessori d'autorizzazione al commercio di tipo B, ai sensi del D.lgs. 114/98, rilasciata da proprio comune di residenza;
- hobbisti.

Tutti gli hobbisti dovranno essere in possesso del tesserino identificativo degli hobbisti valido per la Provincia di Trento durante le serate del Mercatino, tale tesserino potrà essere fatto nel Comune di residenza. I residenti fuori provincia di (Tn) dovranno prendere contatto con il comune di Trento per avere il tesserino (tel. Comune di Trento 0461/884111). Il soggetto che durante la manifestazione non possedesse il tesserino potrà incorrere in sanzioni da parte delle autorità competenti.

L'attività di hobbista è disciplinata dalle seguenti norme:

- legge provinciale 30 luglio 2010, n.17 "disciplina dell'attività commerciale" e ss.mm.;
- D.P.P. 23 aprile 2013, n 6/108 Leg. Regolamento di esecuzione concernente l'esercizio del commercio al dettaglio e all'ingrosso (legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17);
- Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1648 di data 28 settembre 2015 "svolgimento dell'attività di hobbista: approvazione della deliberazione prevista.

## 8.2 VENDITA PRODOTTI

Durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso è fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (scontrino fiscale oppure ricevuta fiscale), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta. Non è possibile esporre la merce in vendita al di fuori degli stand assegnati (no espositori, manichini, tavolini ed affini) tranne per i seguenti eventi come Arco Bonsai, Arco Zen, Festival Informazione, Arco Vintage, dopo aver ricevuto consenso scritto da parte degli organizzatori.

L'organizzazione pur impegnandosi in tal senso non assicura a nessuno l'esclusiva del proprio prodotto.

Per la somministrazione di bevande e alimenti l'espositore è tenuto a svolgere l'attività nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia igienico-sanitarie.

### 8.3 ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

Compilando il modulo online di partecipazione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il presente regolamento e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'organizzazione nell'interesse generale della manifestazione. Nessun espositore ha diritto a riconfermare la posizione dello stand assegnatoli nelle edizioni passate; la postazione verrà assegnata dall'organizzazione ed è suscettibile di variazioni fino all'inizio della manifestazione.

In caso di inadempienza gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di espulsione dell'espositore. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo.

### 8.4 ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

L'assegnazione dello stand sarà valida ed avrà effetto solo per l'espositore cui sarà stata notificata. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere rimosse a rischio e spese del titolare dello stand.

L'assegnazione degli stand viene effettuata dagli organizzatori, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, delle eventuali ripartizioni per settore geografico e merceologico e delle indicazioni espresse dal richiedente; nessun espositore ha diritto a riconfermare la posizione dello stand all'interno del mercatino. Gli organizzatori si riservano il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, oppure di variare la conformazione o modificare le dimensioni, qualora le circostanze lo richiedano.

### 8.5 RINUNCIA

Chi, dopo aver ricevuto risposta affermativa di partecipazione, non prende parte alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto alla direzione di Assocentro almeno 15 giorni prima dell'apertura, indicandone e documentandone i motivi.

La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto versato.

### 8.6 SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTO DEGLI STAND

L'allestimento della parte interna degli stand dovrà essere realizzato con particolare attenzione all'immagine della manifestazione ed in osservanza delle norme del presente regolamento.

### 8.7 PULIZIA DEGLI STAND

La pulizia della parte interna dello stand è di esclusiva competenza dell'espositore.

### 8.8 ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE

È fatto obbligo all'espositore di disporre di una polizza responsabilità civile contro terzi da presentare all'ufficio.

## 8.9 DANNI AGLI STAND

Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dagli espositori. Le spese di ripristino sono a carico degli espositori, che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

## 8.10 MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI

Gli organizzatori si riservano di stabilire - anche in deroga al presente regolamento - norme e disposizioni giudicate opportune per meglio regolare l'esposizione e i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente regolamento e ne diventano parte integrante: esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente regolamento, gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo.

## 8.11 DIVIETI

È in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare, sono tassativamente proibiti:

- La mancata apertura al pubblico degli stand nell'orario e nei giorni previsti dal presente regolamento;
- il subaffitto e la cessione a terzi del proprio stand o di parte di esso, anche a titolo gratuito;
- la permanenza negli stand e nell'area della manifestazione dopo l'orario di chiusura;
- l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati, qualora non lo preveda il regolamento.
- la messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione degli organizzatori;
- l'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di ammissione;
- il deposito di materiale, involucri, immondizie all'esterno dello stand assegnato;
- i rumori fastidiosi e cattivi odori;
- la messa in funzione di macchinari ed apparecchiature che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas, senza previa autorizzazione degli organizzatori;
- l'utilizzo di chiodi, viti, sostanze coloranti o altra attrezzatura, che possano danneggiare le strutture espositive;
- l'asportazione dei prodotti esposti e del materiale di installazione prima della chiusura della mostra e dell'autorizzazione degli organizzatori.

L'inadempienza alle norme del presente regolamento possono comportare l'immediata chiusura dello stand, l'esclusione da successive edizioni della manifestazione e la mancata restituzione del deposito cauzionale.



## 8.12 OBBLIGHI

- chi utilizzerà impianti a gas dovrà avere impianto a norma certificato da tecnico. Tale documentazione dovrà essere presentata all'ufficio prima dell'inizio del mercatino;
- coloro che faranno somministrazione alimentare saranno costretti a utilizzare stoviglie biodegradabili;

## 8.13 INTERRUZIONE MANIFESTAZIONE PER FATTO DELL'AUTORITA'

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo o collegato anche all'emergenza sanitaria Covid 19, la manifestazione sia annullata prima del relativo inizio, a causa di un provvedimento dell'Autorità, in un'ottica di ripartizione di tale rischio tra Ente organizzatore e espositore, l'Ente organizzatore tratterà il 50% di quanto versato dall'espositore a titolo di canone di partecipazione.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, anche collegato all'emergenza sanitaria Covid 19, la manifestazione sia invece interrotta successivamente all'inizio della stessa, sempre in un'ottica di ripartizione di oneri e spese, l'Ente organizzatore tratterà il 50% della somma versata a titolo di canone di partecipazione, restituendo all'espositore il residuo importo in misura proporzionale ai giorni di mancata manifestazione.

## 8.14 REGOLAMENTO COVID

L'espositore si obbliga a rispettare le prescrizioni di seguito riportate. L'espositore, o il delegato presso lo stand, presenti sintomi che possono essere riconducibili a Covid dovrà essere immediatamente sostituito da un'altra persona. In caso di mancata sostituzione, lo stand dovrà rimanere chiuso.

## 8.15 DISPOSIZIONI FINALI

Gli espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite da Assocentro. In caso contrario saranno esclusi dalla manifestazione, senza poter vantare diritto alcuno a rimborsi e/o risarcimenti, ma con l'obbligo anzi di pagare gli eventuali danni morali o materiali causati dalle loro inadempienze.

# 9 GARANZIA DI RISERVATEZZA

## 9.1 DATI TRATTATI

Assocentro tratta:

- i dati raccolti con il presente modulo di adesione;
- i dati relativi al pagamento delle quote associative;
- i dati relativi all'utilizzo di eventuali servizi forniti agli associati da Assocentro o da società, enti, organismi, imprese, partecipati e/o collegati o convenzionati;
- i dati forniti per servizi erogati dal consorzio Assocentro

## 9.2 CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia, in loro mancanza, Assocentro può non essere in grado di gestire il rapporto di adesione e di fornire i contestuali servizi.

### 9.3 FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Assocentro tratta i dati per le seguenti finalità:

- \_ per gestire il rapporto di adesione;
  - \_ per effettuare studi e ricerche allo scopo di ideare servizi ed attività adeguate alle esigenze degli associati;
  - \_ per promuovere verso gli associati con qualsiasi mezzo, anche elettronico, informatico e telefonico, sms, whatsapp o gruppi whatsapp.
- informazioni utili alla loro attività imprenditoriale, nonché per fornire assistenza e consulenza oltre che i servizi richiesti dagli stessi.

### 9.4 COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI

I dati sono comunicati:

- ad enti ed organismi partecipati e/o collegati, che li utilizzano per l'invio di materiale informativo e promozionale;
- ad enti, imprese, organismi partecipati o collegati per la promozione e l'erogazione dei servizi di consulenza, assistenza, formazione e informazione agli Associati, anche via e-mail;
- ad enti e società esterne che, in base ad appositi accordi con Assocentro, e/o con enti, imprese, organismi partecipati o collegati, forniscono agevolazioni e/o facilitazioni agli Associati.

I dati vengono trasmessi per la verifica dell'appartenenza all'Associazione;

- ad enti, pubblici e privati, società terze, professionisti, pubblici ufficiali, per l'esecuzione dei servizi richiesti dagli Associati.

### 9.5 DIFFUSIONE

I dati sono diffusi in Italia e all'estero, unicamente per la promozione delle imprese associate, indicate in annuari, appositi elenchi e siti web.

### 9.6 DIRITTO DELL'INTERESSATO

Ai sensi degli articoli da 15 a 22 e 77 del Regolamento (UE) 2016/679, l'interessato ha diritto di chiedere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli ed aggiornarli, di cancellarli se trattati in violazione della legge, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi o nel caso di utilizzo dei dati per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, così come di proporre reclamo all'Autorità. Questi diritti possono essere esercitati contattando Assocentro all'indirizzo sottoindicato.

### 9.7 MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati su supporto informatico e cartaceo.

### 9.8 RESPONSABILI E INCARICATI

Ai dati hanno accesso gli Organi statuari di Assocentro che allo scopo sono stati incaricati del trattamento.

## 9.9 TITOLARI

Titolare del trattamento è Assocentro, Viale delle Palme 1, 38062 Arco(Tn).

Mail: [info@assocentro.net](mailto:info@assocentro.net) Tel. 3277162265 Pec. [assocentro@pec.unione.tn.it](mailto:assocentro@pec.unione.tn.it)

## 10 ACCETTAZIONE REGOLAMENTO E DELLA PRIVACY

In data \_\_\_\_\_ Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Legale rappresentante  
della ditta \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Paese \_\_\_\_\_ accetta il presente regolamento in tutte le sue parti.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

\_\_\_\_\_